|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **사업관리(PM)** | **단위업무** | 분석/설계 | | |
| **작성자** | 신창권 | **작성일자** | 2018.06.19 |

**회의록**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **업무** | 사업관리시스템 요건분석 회의 | | **회의록ID** | 9310\_회의록(0619-2) |
| **회의일자** | 2018.06.19 | | **회의장소** | 분쟁조정실 |
| **참석자** | **한국저작권위원회** | 박지혜 주임 | | |
| **프로젝트팀** | 곽귀종 부장, 신창권 상무 | | |
| **회의내용** | 주간보고 및 요건분석회의 | | | |
| **주요**  **논의사항** | 1. 이전 저작권기술 지원사업 데이터 이관방안    1. 2017년도 이전에는 모두 오프라인을 통해서 사업과제접수를 받았으며, 콘덴트진흥원시스템을 통해 사업관리를 하지 않았고 2017년부터 e나라도움을 통해 공고 및 사업관리를 진행해 왔음    2. 2015년도 지원사업과제 엑셀정리 자료 검토 필요 하나, NTIS에도 같은 자료가 존재한다. 검토 기준은 NTIS 자료를 내려 받아 2015년도 자료와 검토하고, 이후 서류로 되어 있는 문서 기준으로 검토해야 할 것 같음 2. 사업관리 시스템구축 방안    1. 한국저작권홈페이지는 외부에서 별도업체가 전담하여 관리 중이다.    2. 추진방향 및 구축범위 콘텐츠진흥원 시스템 사용여부는 대략 7월정도 결정 예정이다. 이와 관련하여 착수보고 때 나왔던 내용처럼 사업관리시스템(업무시스템)으로 위주로 작업을 진행하고, 추후 진행상황에 따라 변경상황이 발생될 수도 있다.    3. 사용자권한 - 저작권 업무담당자는 모든 사용권한 필요 - 문체부나 다른 담당자는 조회가 가능한 기능 필요 - 조회만 가능한 사용자와 모든 권한이 있는 사용자로 나누어 권한 제공    4. 실용화과제정보 분류는 기존 R&D과제와 동일하게 분류체계를 가져가면 된다. 3. 통계정보 기술료납부 및 정형화되어 통계자료는 관련하여 서식 또는 관련자료를 제공하여 개발수행에 참고자료로 사용 | | | |
| **비고** | 업무회의 관련하여 성능평가와 사업관리시스템으로 나누어 각 담당자 별로 각개 회의진행 | | | |